

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP                         |  |   |   |                           |
|---|--|---|---|---------------------------|
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos |  |   |   |                           |
| No.   | Descripción de la unidad   | Objetivo de la unidad   | Indicador   | Meta cuantificable        |
| <b>PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO</b>   |  |   |   |                           |
| 1   | Gobierno Parroquial de Octavio Cordero Palacios                                | Incrementar la transparencia en la gestión de las instituciones de la Función Ejecutiva   | Institución cumple.   | 98%                       |
| 2   |  | Mejorar el servicio a los habitantes de la parroquia a través de la correcta Administración de fondos.  | Institución cumple.   | 98%                       |
| <b>PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO</b>  |  |   |   |                           |
| 3   | No aplica en los GAD Parroquiales trabaja a base de componentes no de unidades |   |   |                           |
| <b>PROCESOS DESCONCENTRADOS</b>   |  |   |   |                           |
| 4   | No aplica en los GAD Parroquiales trabaja a base de componentes no de unidades |   |   |                           |
| <b>NIVEL DE APOYO / ASESORÍA</b>  |  |   |   |                           |
| 5   | Asesoría Legal   | Incrementar la eficacia y eficiencia en la gestión de la Asesoría Jurídica MEDIANTE la estandarización de los procesos que se aplican a nivel de la Unidad. | Porcentaje entre procesos de: emisión, respuesta y envío de criterios jurídicos; resoluciones, elaboración de contratos en contratación pública; convenios de pago. | 97%                       |
| 6   | Asesoría Técnica   | Incrementar la eficacia y eficiencia en la gestión de la Asesoría Técnica MEDIANTE la estandarización de los procesos que se aplican a nivel de la Unidad.  | Porcentaje entre procesos de: emisión, respuesta y envío de criterios técnicos.   | 97%                       |
| LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GADSJ)   |  |   |   | <a href="#">no aplica</a> |
| FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:  |  |   | 28/12/2018  |                           |
| PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:  |  |   | MENSUAL   |                           |
| UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL a):  |  |   | DEPARTAMENTO DE SECRETARÍA O QUIEN HAGA SUS VECES   |                           |
| RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a):  |  |   | Ing. Elizabeth Nacipucha  |                           |
| CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:                             |  |   | <a href="mailto:gadocp@hotmail.com">gadocp@hotmail.com</a>  |                           |
| NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:                              |  |   | 07- 2365001   |                           |