



INFORME DE LABORES

Informe N°: 31

Nombres: Ing. Wilma Angelica Zhañay Lema

Comisiones: Desarrollo Productivo y Turismo, Planificación y Presupuesto

1. Antecedentes

Del acuerdo al reglamento orgánico funcional del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de Octavio Cordero Palacios – Gestión 2023-2027 indica en el Art. 15 literal a. que los miembros del Legislativo del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de Octavio Cordero Palacios presentarán su informe de gestión de forma quincenal, informes escritos sobre su gestión y alcance de los mismos. Los informes contendrán como detalla el Art. 16.- Informes. - Los miembros del Legislativo del Gobierno Parroquial presentarán su informe de gestión de manera detallada, de acuerdo a las actividades gestionadas en calidad de vocal y de presidente de la comisión respectiva. Los informes deben ser debidamente detallados y contendrán:

- a. Atribución u obligación ejecutada según la ley o reglamento.
- b. Actividad realizada
- c. Resultados alcanzados
- d. Conclusiones
- e. Recomendaciones
- f. Observaciones

Los informes serán presentados quincenalmente a la máxima autoridad, para conocimiento y revisión del ejecutivo, hasta un máximo del cuarto día del inicio de cada mes.

2. Objetivos

2.1. Objetivos Generales:

Dar a conocer las actividades que se vienen realizando de manera continua de acuerdo a las funciones que competen como vicepresidenta y de las comisiones designadas por el Sr. presidente.

2.2. Objetivos Específicos:

Informar de la asistencia a las diferentes reuniones.

Informar de las actividades que se están ejecutando en bienestar de la parroquia.

Informar de las actividades que se realizan en la oficina.



3. Cronograma de actividades

ATRIBUCIÓN COOTAD/Reglamento	Actividades realizadas.	Fecha	Hora, inicio de actividad	Hora, fin de actividad	Resultados	Conclusión	Recomendaciones	Observaciones
Art. 15. Literal c. Cumplir con las tareas, funciones y demás actos emanados del presidente o de la Junta Parroquial.	Asistí a la parroquia Paccha apoyar a la cholita de nuestra parroquia en el evento de elección de Chola Cuencana.	01/11/2024	5:00 p.m.	12:00 a.m.		La cholita de nuestra parroquia Octavio Cordero realizó una buena presentación igual tuvo el apoyo de un grupo de personas en la barra.		
Art. 21. Numeral d. Literal j. Organizar y participar en la elaboración de programas de capacitación para el fortalecimiento productivo de las asociaciones u organizaciones comunitarias dentro de la parroquia.	Asistencia a la capacitación de apicultura la misma que se realizó en el salón de reuniones del Gad. O.C.P.	05/11/2024	10:00 a.m.	1:00 p.m.	Asistieron 10 beneficiarios de las 15 personas inscritas, las mismas que se capacitaron sobre el manejo adecuado sobre la crianza de las abejas.	En este tiempo asistí a la capacitación de apicultura donde asistieron la mayoría de los beneficiarios de este proyecto. La capacitación lo realizo el técnico de Mag. Ing. José Bueno.	Continuar gestionando más capacitaciones sobre el manejo de la crianza de abejas.	
Art. 22. Literal e. Elaborar planes de trabajo de la Comisión y someterlos a consideración de los miembros de esta.	Atención en la oficina.	06/11/2024	12:30 p.m.	3:00 p.m.		En este tiempo realice el plan de trabajo para el año 2025.		
Art. 15. Literal c. Cumplir con las tareas, funciones y demás actos emanados del presidente o de la Junta Parroquial.	Asistí a la sesión extraordinaria convocada por el señor presidente del Gad. O.C.P.	08/11/2024	2:00 p.m.	5:00 p.m.	En esta sesión se aprobó la onceava reforma 2024.	La sesión se realizó con normalidad con la presencia de todos los señores vocales. Con el único tema del orden del día fue la reforma al presupuesto 2024.		



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL
OCTAVIO CORDERO PALACIOS

Art. 15. Literal c. Cumplir con las tareas, funciones y demás actos emanados del presidente o de la Junta Parroquial.	Asistencia a la oficina.	11/11/2024	9:00 a.m.	12:00 a.m.		En este tiempo asistí a la reunión de trabajo del equipo técnico donde se analizaron el alcance de los diferentes proyectos que el Gad Octavio Cordero Palacios viene impulsando.		
Art. 15. Literal h. Cumplir el tiempo mínimo de horario de oficina, esto de manera proporcional a la remuneración percibida.	Atención en la oficina.	12/11/2024	12:30 p.m.	4:00 p.m.	El compromiso de la comisión de desarrollo productivo es elaborar el proyecto sobre cómo mejorar el suelo a través de la mecanización agrícola y presentar al presidente del Gad. O.C.P.	En este tiempo mantuve una reunión con el técnico de Sukampo el Ing. Andres Celi con el objetivo de analizar nuevos proyectos innovadores en el ámbito agropecuario y manejo adecuado del suelo a través de la mecanización agrícola.		
Art. 25. Numeral 2. Literal a. Revisar los proyectos, planes y programas sometidos por el Presidente y emitir dictámenes motivados sobre los mismos.	Atención en la oficina.	13/11/2024	12:00 p.m.	2:00 p.m.		En este tiempo me reuní con la contadora del Gad. O.C.P. con el objetivo de analizar los ingresos y proyectos propuestos para ejecutar el año 2025.		
Art. 25. Numeral 2. Literal a. Revisar los proyectos, planes y programas sometidos por el Presidente y emitir	Asistencia a la oficina.	14/11/2024	9:00 a.m.	1:00 p.m.	La comisión elaboró y emitió el informe sugiriendo algunos cambios.	Juntamente con el técnico de planificación del Gad. O.C.P. Ing. Edwin Nacipucha se realizó el estudio del proyecto del		

Av. Enrique Arizaga Toral S/N y Padre Rosendo Suárez
Centro Parroquial – Frente al Parque Central
<http://www.octaviocordero.gob.ec/>

☎ Teléfono: (072) 365 001
f GAD Octavio Cordero Palacios
✉ gadproctaviocorderopalacios@gmail.com



dictámenes motivados sobre los mismos.						presupuesto 2025 y sus antecedentes.		
Art. 15. Literal h. Cumplir el tiempo mínimo de horario de oficina, esto de manera proporcional a la remuneración percibida.	Atención en la oficina.	14/11/2024	2:00 p.m.	4:00 p.m.		En este tiempo mantuve una reunión de trabajo con el Técnico de Producción del Gad. O.C.P. Ing. Patricio Llagari con el objetivo de planificar proyectos en el área productiva para el año 2025.		

4. Conclusiones

En conclusión, estos quince días de actividades se han cumplido con éxito, asistí a las sesiones convocadas por el señor presidente, de igual forma asistí y coordiné la capacitación que se realizaron del proyecto productivo sobre las abejas donde asistieron la mayoría de las personas que van beneficiar del proyecto. Acompañé a la cholita de Octavio Cordero en la elección de chola cuencana la mismo que se realizó en la parroquia Paccha. Juntamente con el técnico de planificación y la contadora del Gad. O.C.P. se realizó el analices y estudio de los proyectos propuestos con el presupuesto 2025 y se emitió el informe correspondiente al señor presidente.

5. Recomendaciones

Se recomienda seguir trabajo como equipo juntamente el presidente, equipo técnico y los vocales ya que los beneficiarios directos de cada una de las obras que se ejecuten es la población de la parroquia.

Ing. Wilma Zhañay
C.L. 0106042245
VOCAL DEL GAD PARROQUIAL
COMISIÓN DESARROLLO PRODUCTIVO Y TURISMO



6. Anexos





INFORME DE LABORES

Informe N°: 32

Nombres: Ing. Wilma Angelica Zhañay Lema

Comisiones: Desarrollo Productivo y Turismo, Planificación y Presupuesto

1. Antecedentes

Del acuerdo al reglamento orgánico funcional del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de Octavio Cordero Palacios – Gestión 2023-2027 indica en el Art. 15 literal a. que los miembros del Legislativo del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de Octavio Cordero Palacios presentarán su informe de gestión de forma quincenal, informes escritos sobre su gestión y alcance de los mismos. Los informes contendrán como detalla el Art. 16.- Informes. - Los miembros del Legislativo del Gobierno Parroquial presentarán su informe de gestión de manera detallada, de acuerdo a las actividades gestionadas en calidad de vocal y de presidente de la comisión respectiva. Los informes deben ser debidamente detallados y contendrán:

- a. Atribución u obligación ejecutada según la ley o reglamento.
- b. Actividad realizada
- c. Resultados alcanzados
- d. Conclusiones
- e. Recomendaciones
- f. Observaciones

Los informes serán presentados quincenalmente a la máxima autoridad, para conocimiento y revisión del ejecutivo, hasta un máximo del cuarto día del inicio de cada mes.

2. Objetivos

2.1. Objetivos Generales:

Dar a conocer las actividades que se vienen realizando de manera continua de acuerdo a las funciones que competen como vicepresidenta y de las comisiones designadas por el Sr. presidente.

2.2. Objetivos Específicos:

Informar de la asistencia a las diferentes reuniones.

Informar de las actividades que se están ejecutando en bienestar de la parroquia.

Informar de las actividades que se realizan en la oficina.

Informar de recorridos realizados en el campo.



3. Cronograma de actividades

ATRIBUCIÓN COOTAD/Reglamento	Actividades realizadas.	Fecha	Hora, inicio de actividad	Hora, fin de actividad	Resultados	Conclusión	Recomendaciones	Observaciones
Art. 15. Literal c. Cumplir con las tareas, funciones y demás actos emanados del presidente o de la Junta Parroquial.	Asistí a la minga de mantenimiento vial en la comunidad del Rocío	16/11/2024	8:00 a.m.	2:00 p.m.	Se realizó el mantenimiento la vía Cristo de Consuelo el Rocío.	La minga se realizó con el apoyo de la maquinaria de la prefectura del Azuay, la retroexcavadora y el personal del Gad O.C.P. y los dirigentes de la comunidad del Rocío		
Art. 15. Literal c. Cumplir con las tareas, funciones y demás actos emanados del presidente o de la Junta Parroquial.	Asistí a la sesión ordinaria convocada por señor presidente del Gad. O.C.P.	18/11/2024	8:00	10:00 a.m.		La sesión se realizó con normalidad con la presencia de todos los vocales y se trató todos los temas planteados en el orden del día.		
Art. 15. Literal h. Cumplir el tiempo mínimo de horario de oficina, esto de manera proporcional a la remuneración percibida.	Atención en la oficina.	18/11/2024	10:00 a.m.	1:00 p.m.				
Art. 15. Literal h. Cumplir el tiempo mínimo de horario de oficina, esto de manera proporcional a la remuneración percibida.	Atención en la oficina.	19/11/2024	9:00 a.m.	1:00 p.m.		En este tiempo elaboré y presenté mi informe de labores.		
Art. 15. Literal c. Cumplir con las tareas, funciones y demás actos emanados del presidente o de la Junta Parroquial.	Asistí a la reunión con el director de obras públicas del Municipio de Cuenca.	20/11/2024	8:00 a.m.	10:00 a.m.		La reunión fue con el objetivo de analizar la posibilidad que el municipio nos pueda apoyar con recursos en el proyecto de cambio de la		



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL
OCTAVIO CORDERO PALACIOS

						capa asfáltica de la vía Bibin-Cristo de Consuelo.		
Art. 15. Literal c. Cumplir con las tareas, funciones y demás actos emanados del presidente o de la Junta Parroquial.	Asistí a la firma de convenio en las oficinas de Consejo de Seguridad para la colocación de cámaras de seguridad.	20/11/2024	11:00 a.m.	12:00 p.m.	El presidente del Gad. O.C.P. realizó la firma de convenio para la colocación de cámaras de seguridad en nuestra parroquia.			
Art. 15. Literal c. Cumplir con las tareas, funciones y demás actos emanados del presidente o de la Junta Parroquial.	Asistí al final del campeonato organizado por Gad. O.C.P. la misma que se realizó en la cancha de la unidad educativa Santa Rosa.	23/11/2024	6:00 p.m.	10:00 p.m.		Los partidos se realizaron con normalidad con todos los equipos finalistas.		
Art. 15. Literal h. Cumplir el tiempo mínimo de horario de oficina, esto de manera proporcional a la remuneración percibida.	Atención en la oficina.	25/11/2024	11:00 a.m.	1:00 p.m.		En este tiempo presente mi plan de trabajo en la secretaria del Gad. O.C.P.		
Art. 15. Literal h. Cumplir el tiempo mínimo de horario de oficina, esto de manera proporcional a la remuneración percibida.	Asistí a la sesión ordinaria convocada por señor presidente del Gad. O.C.P.	27/11/2024	1:00 p.m.	5:00 p.m.	Se aprobó el presupuesto 2025 conforme lo establece el Art. 245 del COOTAD, primer debate.	La sesión se realizó con normalidad con la presencia de todos los vocales y se trató todos los temas planteados en el orden del día.		
Art. 21. Numeral d. Literal j. Organizar y participar en la elaboración de programas de capacitación para el fortalecimiento	Sali al campo al recorrido por los invernaderos con el objetivo de ver el desarrollo de los cultivos (pimiento, babaco, tomate riñon,	28/11/2024	10:00 a.m.	1:00 a.m.	Juntamente con el técnico del Gad. O.C.P. Ing. Patricio Llanagari recorrimos 5 de 8 invernaderos y se observó que	El recorrido se realizó con el objetivo de ver el estado de los diferentes cultivos en los invernaderos y se observó que la mayoría si están dando un manejo	Se recomienda realizar una socialización y evaluación de los resultados obtenidos del primer año de trabajar con los cultivos bajo invernaderos entre todos los	Al realizar el recorrido encontramos el invernadero perteneciente a la señora Rosa Elvia Paredes de la comunidad Santa Marianita se encuentra

Av. Enrique Arizaga Toral S/N y Padre Rosendo Suárez
Centro Parroquial – Frente al Parque Central
<http://www.octaviocordero.gob.ec/>

☎ Teléfono: (072) 365 001
f GAD Octavio Cordero Palacios
✉ gadproctaviocorderopalacios@gmail.com



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL
OCTAVIO CORDERO PALACIOS

productivo de las asociaciones u organizaciones comunitarias dentro de la parroquia.	fresa, tomate cherry, hortalizas).				los cultivos de pimientos se encuentran en la fase final, el cultivo de babaco se encuentra en formación de frutos, el cultivo de fresas se encuentra descuidadas y no están produciendo frutos de buena calidad.	adecuado a los cultivos.	beneficiarios del proyecto.	abandonado no hay ningún cultivo realizando dentro de aquello.
Art. 21 numeral d. literal f. Incentivar el desarrollo de las artesanías en todas las comunidades de la parroquia.	Atención en la oficina.	28/11/2024	2:00 p.m.	5:00 p.m.	Se coordinó realizar el taller con los estudiantes de la unidad educativa Santa Rosa.	En este tiempo mantuve una reunión con una de las técnicas de la Prefectura la Ing. Mariela Saldaña con el objetivo de coordinar el taller de elaboración de artesanías en totora.		
Art. 21 numeral d. literal f. Incentivar el desarrollo de las artesanías en todas las comunidades de la parroquia.	Atención en la oficina.	29/11/2024	10:00 a.m.	3:00 p.m.	La rectora esta de acuerdo que el proyecto se realice con los estudiantes del primero y segundo año del bachillerato desde el mes de enero del año 2025. Serán un total de 35 estudiantes que participarán en el taller de elaboración de artesanías en totora.	En este tiempo fui un rato a la oficina de la Magister Alejandra Torres rectora de la unidad educativa Santa Rosa con el objetivo de conversar sobre el proyecto de elaboración de artesanías en totora que se quiere realizar con los estudiantes.		



4. Conclusiones

En conclusión, estos quince días de actividades se han cumplido con éxito, asistí a las sesiones convocadas por el señor presidente, asistí a la minga de mantenimiento vial en la comunidad de Roció, asistí al final del campeonato hacer historia hacer futuro organizado por el Gad. O.C.P. Juntamente con el técnico de producción del O.C.P. Ing. Patricio Llangari realizamos el recorrido por los invernaderos para ver el estado de los diferentes cultivos y como están cuidando los beneficiarios. Y también coordiné un taller con la técnica de la prefectura sobre de elaboración de artesanías en totora para el mes de enero del 2025 con los estudiantes de la unidad educativa Santa Rosa.

5. Recomendaciones

Se recomienda seguir trabajo como equipo juntamente el presidente, equipo técnico y los vocales ya que los beneficiarios directos de cada una de las obras que se ejecuten es la población de la parroquia.

Secretaria Tesorero y Acador Contable, sírvase realizar el pago Remuneración, una vez realizado su control previo.

Abg. Edgar Fabian Pineda Sinchi Mgtr.
PRESIDENTE
Emitido: 03-12-2024
GAD PARROQUIAL
OCTAVIO CORDERO PALACIOS





Ing. Wilma Zhañay
C.L. 0106042245
VOCAL DEL GAD PARROQUIAL
COMISIÓN DESARROLLO PRODUCTIVO Y TURISMO

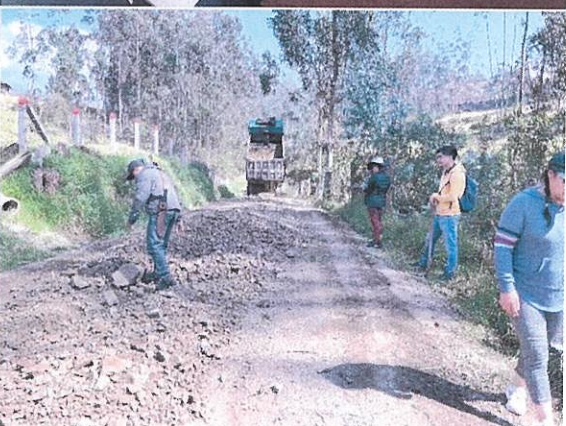


6. Anexos





GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL
OCTAVIO CORDERO PALACIOS



Av. Enrique Arizaga Toral S/N y Padre Rosendo Suárez
Centro Parroquial – Frente al Parque Central
<http://www.octaviocordero.gob.ec/>

☎ Teléfono: (072) 365 001
f GAD Octavio Cordero Palacios
✉ gadproctaviocorderopalacios@gmail.com

